



# CV. MULTI DATANESIA GROUP

Dusun Rukun, Lorong A, Karang Anyar, Kecamatan Langsa Baro,  
Kota Langsa. E-Mail : [multidatanesia@gmail.com](mailto:multidatanesia@gmail.com)

Nomor : INV0073  
Lampiran : 1 Eks  
Perihal : **Tagihan Langganan Aplikasi #202407**

**Kepada Yth.**

**Direktur PERUMDA Air Minum Tirta Mon Krueng Baro**

**Di -**

**Tempat**

Dengan penuh hormat,

Kami menghargai kerjasama yang telah terjalin antara perusahaan kami dan PERUMDA Air Minum Tirta Mon Krueng Baro. Sebagai bagian dari komitmen kami, kami senantiasa berusaha memberikan layanan berkualitas melalui pembaruan, pengembangan fitur baru, serta perbaikan yang berkelanjutan.

Dengan ini kami ingin menginformasikan bahwa biaya langganan untuk bulan Juli 2024 sebesar Rp 2.500.000 akan jatuh tempo pada tanggal 10 Agustus 2024. Pembayaran dapat dilakukan sesuai hari kerja, dan apabila tanggal 10 bertepatan dengan hari libur, pembayaran dapat ditunda hingga hari kerja berikutnya atau dilakukan sebelum tanggal jatuh tempo.

Adapun rincian rekening pembayaran adalah sebagai berikut:

- **Bank:** Bank Syariah Indonesia (BSI)
- **Nomor Rekening:** 7258659362
- **Atas Nama:** CV MULTI DATANESIA GROUP

Kami yakin bahwa kerjasama ini akan memberikan manfaat signifikan bagi operasional PERUMDA Air Minum Tirta Mon Krueng Baro. Apabila terdapat pertanyaan atau memerlukan klarifikasi lebih lanjut, kami siap membantu melalui kontak di nomor 0853-6188-5100 atau melalui email di [multidatanesia@gmail.com](mailto:multidatanesia@gmail.com).

Kami mengucapkan terima kasih atas kepercayaan dan kerjasama yang telah terjalin.

Langsa, 05 Agustus 2024



**ILHAM RAMADHAN, S. Tr. Kom**  
DIREKTUR

**LAPORAN PERAWATAN SERVER DAN  
PENGEMBANGAN SISTEM PERIODE JULI 2024**

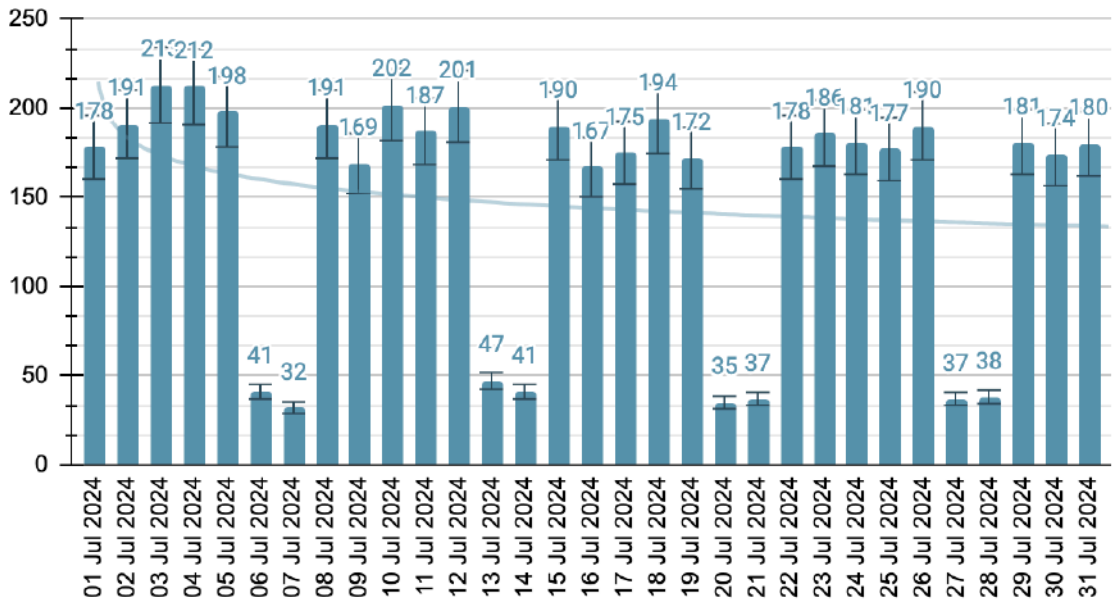
<b>PEKERJAAN</b>	Maintenance & Development
<b>APLIKASI</b>	Sistem Informasi Portal Pegawai : <ul style="list-style-type: none"><li>- E-Kinerja</li><li>- E-Presensi</li><li>- SIMPEG</li><li>- Pengaduan Pelanggan (On Process)</li><li>- WhatsApp Chatbot (On Process)</li></ul>
<b>PERIODE</b>	Juli 2024

Berikut adalah rincian perawatan dan pengembangan sistem yang telah dilaksanakan oleh tim kami pada periode juli 2024:

<b>A. LAPORAN PENGEMBANGAN</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Version 2.16</b> Updated: Kamis, 31 Juli 2024 Pengembangan Fitur WA Chatbot: Update fitur layanan cek kubikasi meter lalu dan meter kini.</li><li>- <b>Version 2.15</b> Updated: Kamis, 11 Juli 2024 Pengembangan Fitur Presensi Progress Final: Update penambahan fitur baru untuk izin absensi pegawai.</li></ul>

## B. NUMBER OF VISITS REPORT

### Angka Kunjungan/Traffic Portal Pegawai (Server I)



#### Keterangan :

- **Definisi Number of visits:** Jumlah total kunjungan ke situs web, termasuk kunjungan berulang oleh pengguna yang sama. Setiap kali seorang pengunjung datang ke situs dan kemudian meninggalkannya, itu dihitung sebagai satu sesi.
- **Pengukuran Number of visits:** Dihitung setiap kali pengguna memulai sesi baru. Jika seorang pengguna mengunjungi situs tiga kali dalam sehari, itu akan dihitung sebagai tiga kunjungan.

#### Analisis Data Kunjungan :

1. **Total Kunjungan:**
  - o Jumlah total kunjungan selama bulan Juli 2024 adalah 4,595 kunjungan.
2. **Rata-Rata Kunjungan Harian:**
  - o Rata-rata kunjungan harian adalah sekitar 148 kunjungan per hari.
3. **Kunjungan Tertinggi dan Terendah:**
  - o Kunjungan tertinggi terjadi pada tanggal 3 Juli 2024 dengan 213 kunjungan.
  - o Kunjungan terendah terjadi pada tanggal 21 Juli 2024 dengan 32 kunjungan.

#### 4. Tren Kunjungan:

- **Hari Kerja (Weekdays):** Kunjungan cenderung tinggi pada hari kerja, dengan rata-rata lebih dari 190 kunjungan per hari.
- **Akhir Pekan (Weekends):** Kunjungan menurun drastis pada akhir pekan, dengan rata-rata kurang dari 50 kunjungan per hari.

#### Kesimpulan :

##### 1. Kunjungan Tinggi pada Hari Kerja:

- Data menunjukkan bahwa aplikasi Portal Karyawan lebih sering digunakan pada hari kerja dibandingkan dengan akhir pekan. Ini konsisten dengan asumsi bahwa karyawan lebih aktif menggunakan aplikasi untuk keperluan pekerjaan selama hari kerja.

##### 2. Penurunan pada Akhir Pekan:

- Penurunan signifikan pada akhir pekan mengindikasikan bahwa aktivitas terkait pekerjaan menurun saat karyawan tidak bekerja. Kunjungan pada akhir pekan kemungkinan besar berasal dari operator atau karyawan yang memiliki keperluan mendesak.

##### 3. Stabilitas Kunjungan:

- Secara keseluruhan, kunjungan harian menunjukkan stabilitas yang baik, dengan sedikit fluktuasi antara hari kerja. Hal ini menunjukkan penggunaan aplikasi yang konsisten dan keandalan aplikasi dalam mendukung aktivitas karyawan.

##### 4. Peningkatan Penggunaan:

- Kunjungan tertinggi pada tanggal 3 Juli 2024 menunjukkan potensi peningkatan penggunaan aplikasi pada hari-hari tertentu, yang mungkin berkaitan dengan deadline atau aktivitas spesifik dalam perusahaan.

#### Tindakan Preventif yang dilakukan:

##### ● Optimasi Akhir Pekan:

- Mengingat rendahnya kunjungan pada akhir pekan, kami melakukan maintenance atau pembaruan aplikasi pada waktu-waktu tersebut untuk meminimalkan gangguan bagi pengguna.

##### ● Promosi Penggunaan Fitur:

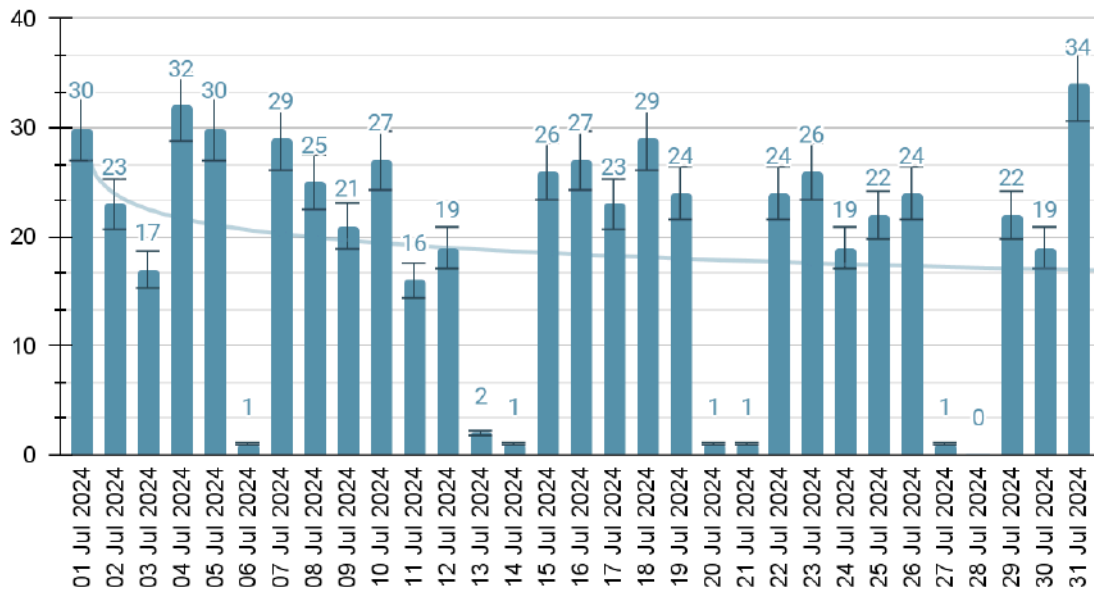
- Perusahaan dapat mempromosikan penggunaan fitur-fitur tertentu pada aplikasi untuk meningkatkan efisiensi dan memaksimalkan manfaat bagi karyawan, terutama pada hari-hari dengan aktivitas tinggi.

##### ● Analisis Lanjutan:

- Melakukan analisis lebih lanjut untuk memahami pola penggunaan aplikasi secara mendetail, termasuk identifikasi fitur yang paling sering digunakan dan kebutuhan pengguna yang belum terpenuhi.

Dengan memahami tren dan pola kunjungan ini, kami dapat mengambil langkah strategis untuk mengoptimalkan penggunaan aplikasi Portal Pegawai dan meningkatkan produktivitas karyawan PERUMDA Tirta Mon Krueng Baru.

## Angka Kunjungan/Traffic Portal Pegawai (Server II)



### Keterangan :

- **Definisi Number of visits:** Jumlah total kunjungan ke situs web, termasuk kunjungan berulang oleh pengguna yang sama. Setiap kali seorang pengunjung datang ke situs dan kemudian meninggalkannya, itu dihitung sebagai satu sesi.
- **Pengukuran Number of visits:** Dihitung setiap kali pengguna memulai sesi baru. Jika seorang pengguna mengunjungi situs tiga kali dalam sehari, itu akan dihitung sebagai tiga kunjungan.

### Analisis Data Kunjungan :

1. **Total Kunjungan:**
  - o Jumlah total kunjungan selama bulan Juli 2024 adalah 595 kunjungan.
2. **Rata-Rata Kunjungan Harian:**
  - o Rata-rata kunjungan harian adalah sekitar 19 kunjungan per hari.
3. **Kunjungan Tertinggi dan Terendah:**
  - o Kunjungan tertinggi terjadi pada tanggal 31 Juli 2024 dengan 34 kunjungan.
  - o Kunjungan terendah terjadi pada beberapa tanggal, yaitu tanggal 6, 13, 14, 20, 21, 27, dan 28 Juli 2024 dengan 0 atau 1 kunjungan.
4. **Tren Kunjungan:**
  - o **Hari Kerja (Weekdays):** Kunjungan cenderung lebih tinggi pada hari kerja, dengan rata-rata sekitar 24.3 kunjungan per hari kerja.
  - o **Akhir Pekan (Weekends):** Kunjungan menurun drastis pada akhir

pekan, dengan rata-rata sekitar 1 kunjungan per hari.

## **Kesimpulan**

### **1. Kunjungan Tinggi pada Hari Kerja:**

- Data menunjukkan bahwa aplikasi Porta Pegawai lebih sering digunakan pada hari kerja dibandingkan dengan akhir pekan. Hal ini sesuai dengan ekspektasi bahwa pegawai lebih aktif menggunakan aplikasi untuk keperluan pekerjaan selama hari kerja.

### **2. Penurunan pada Akhir Pekan:**

- Penurunan signifikan pada akhir pekan mengindikasikan bahwa aktivitas terkait pekerjaan menurun saat karyawan tidak bekerja atau karyawan lebih dominan menggunakan server 1. Kunjungan pada akhir pekan hampir tidak ada, menunjukkan bahwa aplikasi jarang digunakan di luar jam kerja.

### **3. Stabilitas Kunjungan:**

- Secara keseluruhan, kunjungan harian menunjukkan stabilitas dengan sedikit fluktuasi antara hari kerja. Ini menunjukkan penggunaan aplikasi yang konsisten dan keandalan aplikasi dalam mendukung aktivitas karyawan.

### **4. Peningkatan Penggunaan:**

- Kunjungan tertinggi pada tanggal 31 Juli 2024 menunjukkan adanya potensi peningkatan penggunaan aplikasi pada hari-hari tertentu, yang mungkin berkaitan dengan deadline atau aktivitas spesifik dalam perusahaan.

## **Tindakan Preventif yang dilakukan :**

### **● Optimasi Akhir Pekan:**

- Mengingat rendahnya kunjungan pada akhir pekan, tim kami melakukan maintenance atau pembaruan aplikasi pada waktu-waktu tersebut untuk meminimalkan gangguan bagi pengguna.

### **● Promosi Penggunaan Fitur:**

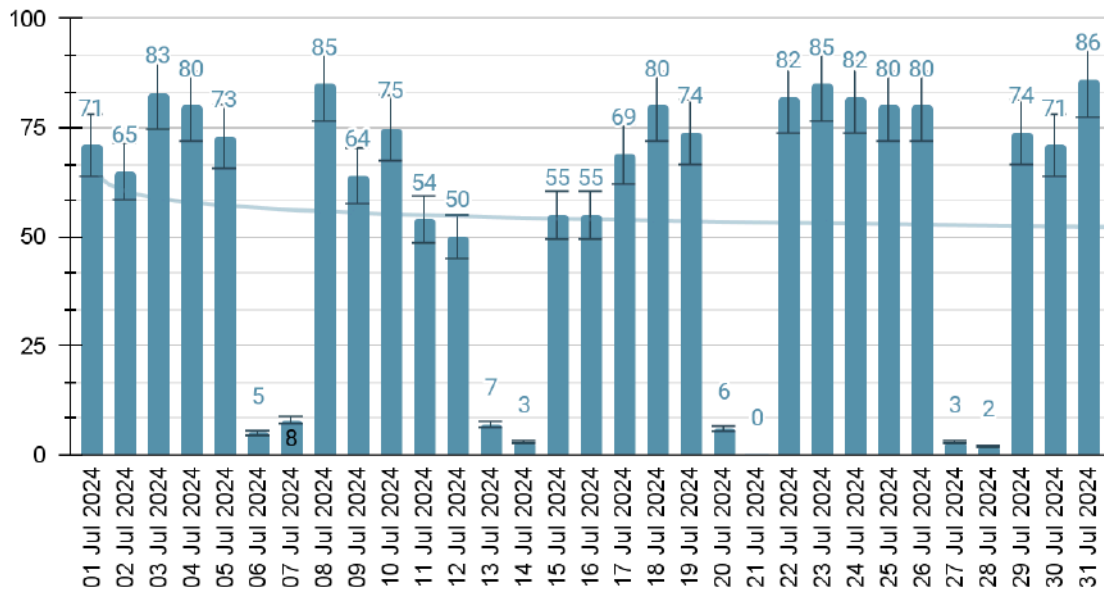
- Perusahaan dapat mempromosikan penggunaan fitur-fitur tertentu pada aplikasi untuk meningkatkan efisiensi dan memaksimalkan manfaat bagi karyawan, terutama pada hari-hari dengan aktivitas tinggi.

### **● Analisis Lanjutan:**

- Melakukan analisis lebih lanjut untuk memahami pola penggunaan aplikasi secara mendetail, termasuk identifikasi fitur yang paling sering digunakan dan kebutuhan pengguna yang belum terpenuhi.

Dengan memahami tren dan pola kunjungan ini, tim kami dapat mengambil langkah strategis untuk mengoptimalkan penggunaan aplikasi Portal Pegawai dan meningkatkan produktivitas karyawan.

## Angka Kunjungan/Traffic Portal Pegawai (Server III)



### Keterangan :

- **Definisi Number of visits:** Jumlah total kunjungan ke situs web, termasuk kunjungan berulang oleh pengguna yang sama. Setiap kali seorang pengunjung datang ke situs dan kemudian meninggalkannya, itu dihitung sebagai satu sesi.
- **Pengukuran Number of visits:** Dihitung setiap kali pengguna memulai sesi baru. Jika seorang pengguna mengunjungi situs tiga kali dalam sehari, itu akan dihitung sebagai tiga kunjungan.

### Analisis Data Kunjungan

- Total Kunjungan:**
  - o Jumlah total kunjungan selama bulan Juli 2024 mencapai 1,707 kunjungan.
- Rata-Rata Kunjungan Harian:**
  - o Rata-rata kunjungan harian sekitar 55 kunjungan per hari.
- Kunjungan Tertinggi dan Terendah:**
  - o Kunjungan tertinggi terjadi pada tanggal 31 Juli 2024 dengan 86 kunjungan.
  - o Kunjungan terendah tercatat pada tanggal 21 Juli 2024 dengan 0 kunjungan.

#### 4. Pola Kunjungan:

- **Hari Kerja (Weekdays):** Aktivitas penggunaan aplikasi lebih tinggi pada hari kerja dengan rata-rata sekitar 71.9 kunjungan per hari kerja.
- **Akhir Pekan (Weekends):** Aktivitas penggunaan aplikasi menurun tajam pada akhir pekan dengan rata-rata sekitar 4.2 kunjungan per hari.

### Kesimpulan

#### 1. Penggunaan Aplikasi yang Lebih Intensif pada Hari Kerja:

- Data menunjukkan bahwa aplikasi Portal Karyawan server 3 digunakan lebih sering pada hari kerja. Hal ini sesuai dengan harapan bahwa karyawan lebih sering menggunakan aplikasi untuk urusan pekerjaan pada hari kerja.

#### 2. Penurunan Penggunaan pada Akhir Pekan:

- Penurunan yang signifikan pada akhir pekan mengindikasikan bahwa aplikasi ini jarang digunakan saat karyawan tidak bekerja. Ini mencerminkan berkurangnya kebutuhan untuk mengakses aplikasi di luar jam kerja.

#### 3. Konsistensi dalam Penggunaan:

- Secara keseluruhan, penggunaan aplikasi menunjukkan konsistensi dengan fluktuasi minimal pada hari kerja. Ini menandakan bahwa aplikasi ini digunakan secara teratur dan dapat diandalkan untuk mendukung aktivitas karyawan.

#### 4. Peningkatan Penggunaan pada Tanggal Tertentu:

- Peningkatan penggunaan yang signifikan pada tanggal 31 Juli 2024 menunjukkan adanya aktivitas atau kebutuhan tertentu yang mendorong lebih banyak karyawan untuk mengakses aplikasi pada hari tersebut.

### Tindakan Preventif yang dilakukan :

#### ● Pemeliharaan pada Akhir Pekan:

- Mengingat rendahnya kunjungan pada akhir pekan, Tim kami memutuskan untuk melakukan pemeliharaan atau pembaruan aplikasi pada waktu tersebut untuk meminimalkan gangguan bagi pengguna.

#### ● Meningkatkan Penggunaan Fitur:

- Disarankan untuk mempromosikan penggunaan fitur-fitur aplikasi yang dapat meningkatkan efisiensi kerja karyawan, terutama pada hari-hari dengan aktivitas tinggi.

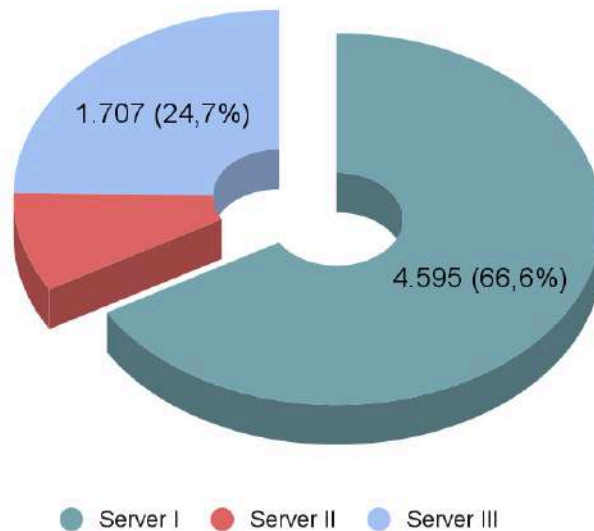
#### ● Analisis Mendalam:

- Tim kami mengambil tindakan untuk melakukan analisis lebih mendalam dalam memahami pola penggunaan aplikasi secara lebih

detail, termasuk mengidentifikasi fitur yang paling sering digunakan dan kebutuhan yang belum terpenuhi oleh pengguna.

Dengan pemahaman yang lebih baik tentang tren dan pola kunjungan ini, perusahaan dapat mengambil langkah strategis untuk mengoptimalkan penggunaan aplikasi Portal Karyawan dan meningkatkan produktivitas karyawan.

### Persentase Penggunaan Server Portal Pegawai



#### Analysyst Data Server:

Total Kunjungan dari Semua Server:

- Server I: 4,595 kunjungan
- Server II: 595 kunjungan
- Server III: 1,707 kunjungan
- Total kunjungan:  $4,595 + 595 + 1,707 = 6,897$  kunjungan

Distribusi Kunjungan per Server:

- Server I:  $(4,595 / 6,897) * 100 \approx 66.62\%$
- Server II:  $(595 / 6,897) * 100 \approx 8,63\%$
- Server III:  $(1,707 / 6,897) * 100 \approx 24.73\%$

Rata-rata Kunjungan Harian:

- Rata-rata kunjungan per hari (semua server):  $6,897 / 31 \approx 222$  kunjungan per hari

### **Analisis Kunjungan:**

1. Server I memiliki jumlah kunjungan tertinggi dengan 4,595 kunjungan, yang menyumbang sekitar 66.62% dari total kunjungan. Ini menunjukkan bahwa mayoritas pengguna lebih memilih server I dibandingkan dengan server lainnya.
2. Server II memiliki jumlah kunjungan terendah dengan 595 kunjungan, yang menyumbang sekitar 8.63% dari total kunjungan. Hal ini mungkin menunjukkan bahwa server II digunakan sebagai alternatif ketika server lainnya penuh atau tidak tersedia.
3. Server III memiliki jumlah kunjungan sebesar 1,707 kunjungan, yang menyumbang sekitar 24.73% dari total kunjungan. Server ini digunakan lebih sering dibandingkan dengan server II, tetapi masih jauh di bawah penggunaan server I.
4. Total kunjungan per hari rata-rata adalah 222 kunjungan, menunjukkan bahwa portal karyawan digunakan secara aktif oleh pengguna setiap hari.

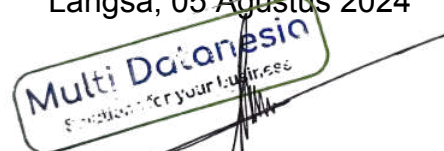
### **Kesimpulan:**

Pada bulan Juli 2024, portal karyawan mencatat total 6,897 kunjungan dari tiga server, dengan penggunaan yang paling dominan pada server I. Server II digunakan sebagai opsi cadangan dengan kunjungan yang lebih sedikit, sementara server III menunjukkan penggunaan yang signifikan tetapi tidak sebesar server I. Penggunaan server yang bersifat opsional memungkinkan pengguna untuk beralih ke server lain jika satu server penuh, memastikan ketersediaan dan performa yang optimal dari portal.

Distribusi ini menunjukkan kebutuhan untuk mengelola kapasitas server dengan baik. Hal ini penting untuk memastikan pengalaman pengguna yang lancar dan tidak terganggu, terutama pada saat puncak penggunaan.

Source : [https://portal.perumdamsigli.com/index.php/welcome/bg\\_changelog](https://portal.perumdamsigli.com/index.php/welcome/bg_changelog)

Langsa, 05 Agustus 2024



**ILHAM RAMADHAN, S.TR.KOM**  
DIREKTUR